謹　啓　時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、私儀

このたび、営業企画室から人事部への異動を命じられ、このほど着任いたしました。営業企画室在籍中は、格別のご支援を賜りましたことを、ここに厚くお礼申し上げます。

今後は、これまでの経験を活かして専心業務に努力いたしたいと存じます。

なにとぞ、今後とも一層のご指導ご支援を賜りますよう切にお願い申し上げます。

まずは、略儀ながら書中をもって着任のごあいさつを申し上げます。

敬　白

年　月　日

株式会社●●●●●●

人事部部長　●●●●

〒○○○-○○○○
●●市●●町●番地●
電　話　○○○（○）○○○○
ＦＡＸ　○○○（○）○○○○